

Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

1 Algemene gegevens instelling

Naam
Nummer Kamer van Koophandel

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (*)

RSIN (**)

Actief in sector (*)

In welke landen is uw instelling actief? (*)

Aantal medewerkers (*) Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (*) Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van de instelling

Voorzitter

Secretaris

Penningmeester

Algemeen bestuurslid

Algemeen bestuurslid

Overige informatie bestuur (*)

Doelgroepen (*) (meerdere opties mogelijk)

<input type="checkbox"/> Algemeen publiek	<input type="checkbox"/> Kinderen	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van geweld
<input type="checkbox"/> Alleenstaande ouders	<input type="checkbox"/> Lhbtqi+	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van natuurrampen
<input type="checkbox"/> Analfabeten	<input checked="" type="checkbox"/> Mensen met een beperking	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van oorlog
<input type="checkbox"/> Chronisch zieken	<input type="checkbox"/> Milieu	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van seksueel misbruik
<input type="checkbox"/> Dak- en thuislozen	<input type="checkbox"/> Minderheden	<input type="checkbox"/> Studenten
<input type="checkbox"/> Dieren	<input type="checkbox"/> Minima	<input type="checkbox"/> Verslaafden
<input type="checkbox"/> Gedetineerden	<input type="checkbox"/> Natuurgebieden	<input type="checkbox"/> Vluchtelingen
<input type="checkbox"/> Gelovigen	<input type="checkbox"/> Oceanen en zeeën	<input type="checkbox"/> Vrouwen en meisjes
<input type="checkbox"/> Gemeenschappen	<input checked="" type="checkbox"/> Ouderen	<input type="checkbox"/> Werklozen
<input type="checkbox"/> Jongeren	<input checked="" type="checkbox"/> Patiënten	<input type="checkbox"/> Wildlife
		<input type="checkbox"/> Overig

(*) Optioneel veld, niet verplicht (**) Buiten Nederland gevestigde instellingen moeten het RSIN-nummer verplicht invullen

Doelstelling

Statutaire doelstelling van de instelling.
Wat wil de instelling bereiken?

Stichting Mentorschap is een professionele organisatie die mentorschap biedt dat wordt uitgevoerd door vrijwilligers. De Stichting doet dit in de regio's Noord-Holland, West-Friesland, Gooi en Flevoland, Utrecht en Zuid-Holland Zuid. De stichting wordt door de rechter benoemd als mentor, en onze mentoren voeren het mentorschap uit met een mandaat. Hierbij zorgen wij voor een zorgvuldige match tussen client en mentor. Wij werven, scholen en ondersteunen onze mentoren zorgvuldig, en zorgen ervoor dat zij het mentorschap uitvoeren met persoonlijke aandacht en professionele kwaliteit.

De missie is dat iedereen die door ziekte of beperking wilsonbekwaam is/wordt, goed wordt ondersteund en vertegenwoordigd, passend bij gewoonten, waarden en wensen. Het is onze visie dat het recht op zelfbeschikking een groot goed is.

Hoofdpijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.
In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

werven, selectie en koppelen van mentoren en clienten

(bij)scholing mentoren

aanvraag procedure naar de rechtbank

begeleiden mentoren

uitvoeren mentorschap; evalueren mentorschap; beëindiging mentorschap

Door ziekte of beperking kunnen mensen soms niet op alle momenten zelfstandig beslissen over vragen rond hun zorg en welzijn. Het is dan van grote waarde dat ze een deskundig mentor hebben die hen steunt en de tijd en aandacht geeft om te helpen beslissen. Dat niet onnodig een ander voor hen beslist, luisteren en vertrouwen bieden aan de client, meedenken en helpen beslissen waar dat kan. Alleen overnemen waar het moet.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

Een client betaalt jaarlijkse kosten voor het mentorschap € 1.187,- per client per jaar.

De intake vergoeding is € 559,-

Giften

Fondsenwerving

1

Algemeen (vervolg)

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

.....

Open

Beloningsbeleid

Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

Bestuursleden ontvangen desgewenst een onkostenvergoeding van 300 euro per jaar.

Personeel valt onder de salarisregeling van de CAO Sociaal Werk

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Activiteitenverslag

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Jaarverslag en jaarrekening 2020 staan op de website

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

www.stichtingmentorschap/Jaarverslag2020.pdf

Open

2 Balans

Balansdatum 3 1 - 1 2 - 2 0 2 0 Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa	31-12-2020	31-12-2019 (*)	Passiva	31-12-2020	31-12-2019 (*)
Immateriële vaste activa	€	€	Continuïteitsreserve	€	€
Materiële vaste activa	€ 7.023	€ 3.847	Bestemmingsreserve	€	€
Financiële vaste activa	€ 478	€ 0	Herwaarderingsreserve	€	€
	€ 7.501	€ 3.847	Overige reserves	€ 102.325	€ 100.453
Voorraden	€	€		€ 102.325	€ 100.453
Vorderingen & overlopende activa	€ 28.291	€ 53.454	Bestemmingsfondsen	€	€
Effecten	€	€	Vorzieningen	€	€
Liquide middelen	€ 156.976	€ 150.177	Langlopende schulden	€	€
	€ 185.267	€ 203.631	Kortlopende schulden	€ 90.443	€ 107.025
	€ 192.768	€ 207.478	Totaal	€ 192.768	€ 207.478

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Niet uit de balans blijkende verplichtingen: Huur, aan de verhuurder van de kantoorruimte is een bankgarantie afgegeven van € 3015,68. De einddatum van het huurcontract is september 2022.

Baten	2020	2019 (*)
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€ 599.015	€ 623.852
Subsidies van overheden	€ 37.253	€ 7.980
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€	€
Overige subsidies	€	€
Baten van subsidies	€ 37.253	€ 7.980
Baten sponsorbijdragen	€	€
Giften en donaties van particulieren	€	€
Nalatenschappen	€	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€	€
Overige giften	€ 5.000	€ 5.000
Giften	€ 5.000	€ 5.000
Financiële baten	€ 6	€ 12
Overige baten	€	€
Som van de baten	€ 641.274	€ 636.844
Lasten		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€	€
Verstrekke subsidies & giften	€	€
Aankopen en verwervingen	€	€
Communicatiekosten	€	€
Personeelskosten	€ 400.585	€ 320.299
Huisvestingskosten	€ 23.959	€ 21.635
Afschrijvingen	€ 3.408	€ 2.891
Financiële lasten	€	€
Overige lasten	€ 211.450	€ 238.550
Som van de lasten	€ 639.402	€ 583.375
Saldo van baten en lasten	€ 1.872	€ 53.469

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Toevoeging aan het stichtingsvermogen in 2020 € 1.872 (2019 € 53.469)

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

www.stichtingmentorschap/jaarrekening2020.pdf

Open